兰州大学 2021届毕业生就业指南

2020年9月



毕业生资格审查



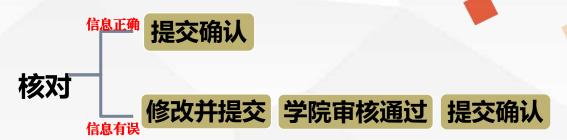


登录:

- 1. 登录兰大就业网,学生登录密码为邮箱密码
- 2. 学生用户如果帐号无法登录,请先登录学校邮箱修改一下邮箱密码(可修改成现用的邮箱密码),再从这里尝试登录
- 3.联系网络安全与信息化办公室(网信办),联系方式: 0931-8914088, mail@lzu.edu.cn

毕业生资格审查





Tip: 重点核对其中的"政治面貌"和"生源地"

- 本科生生源地指高考时的常住户口所在地,一般为在哪个省市(自治・区)参加高考,就是哪个省市(自治区)的生源。
- 研究生生源地是指若攻读硕士或博士学位的研究生入学前未间断学业,由大学起连续攻读的(即全日制),其生源地为高考户籍所在地;若入学前有过工作经历且已在工作单位落户(非集体户)的,原则上以工作地为生源地。若毕业后不再回原单位工作所在地就业的,以本科入学前户籍所在地为生源地。



兰州大学 届本科毕业生推荐表 学读专业 18.5 表恢 15 XX ----表现标准 致地面貌 生态 学制 培养力式 学生表现 外语念年 対象部署 歌 (宿舎) 表放性性 (余章) **亲热的语** 套件 77 (美机) 事他力式 包拿针明 在传典。这是这年为或工作 人首 3 始 业业 * 4 =

意見	负责人签名: 年	(公章) 章		q;	(公章)
28		- 7			
搬		H	6		
获		8	ž.		
学		- 9	è		
-	学院学工组电话: 0931-	Emails	@lzu.edu.cn		
2					
鉴					
推租					
爱好					
特长					
情况					
活动					
实政					
が加					
お加				_	
特况					
子生					
担任 学生					
証书					
其他					
平等					
机水					
计算					
及					
获奖 情况					

电话: 0931-8912100 8912110 代真: 0931-8912190/110-89 电子邮件: xxx资bucak.cx 施证: 甘肃省兰州谷天水市路222号兰州大学学生处设金工作办公室 邮箱: 730000

作用

- ✓应届毕业生求职必需材料
- ✓用人单位接受应届毕业生相关人事手续必备材料
- ✓ 办理北、上、深、厦门等城市的户籍时所需材料
- ✓大学学习生活的总结
- ✓保留学生资料的重要方式

重要提示

✓ 毕业生在校期间务必完成毕业生推荐表,离校后无法填写、无法打印

毕业生推荐表

注意事项:

- 1. 毕业生推荐表请务必双面打印(即打印在一张纸上)。
- 2. 毕业生推荐表一般只需盖学院的公章。
- 3. 如需加盖就业中心公章,请在学院审核盖章后前往城关校区西区
- ·学生活动中心201办公室盖章。



就业协议书

就业协议书全称为《全国普通高等学校毕业生就业协议书》,即三方协议,是明确毕业生、用人单位和学校在毕业生就业过程中权利和义务的法律文书。毕业生与用人单位达成就业意向后在网上签署就业协议并打印就业协议书文本一式四份,学校、用人单位、学院和毕业生各持一份。学校据此制定毕业生派遣方案。

就业协议书签约流程

登录就业系统完成毕业生资格 审查及毕业生推荐表填写

打印就业协议书

学院审核学生网上签约信息填写,整理学生上交协议书,一份自留 备案,一份统一交到就业中心



用人单位或学生发起网上签 约并确认,学院网上审核 学校、用人单位、学院盖章后, 单位留一份,学生留一份,将 剩余两份上交学院

毕业生资格审查字段修改说明

培养方式和培养单位的变更联系研究生院或教务处在研究 生综合管理服务信息系统或教务系统进行修改,就业系统同步变 更。

可修改信息包括毕业时间、政治面貌、生源地等信息。

网上签约流程

网上签约分为学生端发起和单位端发起两种,任选其中一种方式即可。



学生端发起签约流程图

单位端发起签约流程图

提示: 就业协议书直接使用A4纸双面打印即可

网上签约

特别提示:

毕业生与用人单位双方完成网上签约信息确认后,即表明双方协议 达成,生成正式的签约文本。

毕业生无论是否打印就业协议书都无法再与其他单位进行签约。如需变更用人单位,须按照违约流程办理解约手续。学校仅作为见证方,负责确认相关就业信息,即使学校还未盖章,该协议也视为有效协议。

就业协议书解约流程

毕业生应诚信签约守约,不得随意违约。毕业前,确因特殊情况需要违约的,应该如下流程办理:

- 1.原单位出具解约函并加盖公章;
- 2.学生持解约函、就业协议书一式四份(未打印协议书则无需提
- 交) 到学院办理;
 - 3.学院审核,在就业系统进行解约操作。

就业协议书遗失补办流程

协议书遗失后,登录系统重新进行协议书打印即可。

提示:如就业协议书遗失时已决定与原单位解约,则需原单位

出具解约函,按照"就业协议书解约流程"进行。



毕业生派遣是指毕业生落实接收单位,学校为其出具就业报到证(类似于介绍信),并在其毕业后将其户口档案关系转入接收单位的就业形式,我们在进行毕业手续需要领取的两证(户口迁移证仅限户口在学校的学生)。

毕业派遣去向务必保证准确,严格按照协议书公章进行派 遣。就业系统上就业信息和派遣信息都要审核,先审核就业信 息再审核派遣信息。

毕业派遣信息情况说明

A.单位接收户档:选择"去就业地报到",毕业后户档将转入就业单位。

注:一般只有国企、政府机关、事业单位可以直接接收户档。

B.单位不接收户档:选择"回生源地报到",档案一般转回生源地人力资源和社会保障局。

注: 学校根据教育部就业监测系统地址进行派遣,一般生源地去向为市级人社局,区县由其上级市人社局批转。

C.单位通过人事代理形式接收:选择"去代理/托管地报到", 毕业后户档将转入代理/托管单位

注:需要人事代理单位或上级主管部门在就业协议书上签署意见并加盖公章,或出具相关接收函件。

D.出国/出境:必须选择"回生源地报到",档案一般转回生源地人力资源与社会保障局。

注:不论公派出国还是自行留学,学校不留存档案,依据国家政策进行派遣,即一律派遣回生源地。

E.特殊派遣

a.签订甘肃省属事业单位: 报到证一律开回生源地, 档案和户口可去单位。

例如: 兰理工、兰交大、财大等。

b.户口准入限制城市派遣:签约单位在北京、上海、深圳、厦门等对户口准入有限制的城市的非当地生源学生,需提供该市就业主管部门开具的落户审批函件。若在学校规定时限内未提供,学校将按照政策派遣为其开具回生源地的报到证。

c.少数民族骨干计划(定向到地区): 此类学生仅限在定向省份就业。



就业报到证

就业报到证全称是《普通高等学校毕业生就业报到证》,是 学生落档落户的凭证,由甘肃省教育厅根据学校上报的就业信息 统一打印。

报到证一式两联,上联(本科毕业生为蓝色,研究生毕业生为粉红色),由毕业生本人持有,到报到证台头单位报到时交给单位。下联为白色,由学校负责装入毕业生本人档案。

就业报到证



到你处据到。

	Inner I					
7 15	AMP44 競童年限 +					
祖列地址	HREESS					
nxnn	H					
保料期限	ft 200 4 + H if H					
TK PERMISS	张 200 年 10月 11日					
a #						
	LHE. #ERTINGUIL					







全国非重研究生	就业通知书
QUARRANT (QZ	SEE(1919)
新州河家新北的 20	14 4 2 14 7 2 11
为就会方案, 现在还个形	10大学
(8) 985 92	nw ×
ипчин.	
489	e n water po
	OT 15 27 11

女 业	9HR9 (69)					
9 16	0114e	独业年期	事			
培养方式	9329					
SHAM	Gracks.					
BERRY	tr.					
es services	ff 2016	年加	n n	11		
TAL PROPERTY.	55 2016	4F 0X	11:27	H		
海 · 庄						
	(2006) No.			_		

REPAREDOR

本科生报到证样式

研究生报到证样式

就业报到证

特别提示:

除国内升学和户档暂留学校的毕业生外,其他已签约、人事代理、 回原籍、委培、定向的毕业生都有报到证。

博士后入站通过网签或按劳动合同登记毕业去向,也签发报到证。

领取报到证后,毕业生务必按照报到证上的时限或单位要求的时 限到单位报到,办理报到手续和档案、户口等一系列手续。

就业报到证改派流程

毕业生离校后因各种原因改变就业去向,即派遣单位发生变化需重新办理《报 到证》。

改派分为以下三种情况:

- (1) 离校未就业毕业两年之内落实就业单位;
- (2) 毕业两年内变更就业单位;
- (3) 毕业两年内其他信息(如婚迁) 变更。
- (4) 毕业后从单位离职不能改派回生源地,需重新找到工作方可办理。

毕业生离校两年后,不能办理《报到证》改派。

办理改派资料详见就业中心网站—学生服务—就业报到证

链接: https://job.lzu.edu.cn/html/141/article/2020/5422.html



户口迁移证

《户口迁移证》是公民的户口所在地变动时,将户口由原所在地迁往新落户地的凭证,由学校保卫部到公安机关统一办理。毕业生持《户口迁移证》到迁往地报到后,应在《户口迁移证》签发有效期内,及时办理落户。

联系我们

兰州大学学生就业指导与服务中心

电话: 0931-8912100/110

网址: http://job.lzu.edu.cn

邮编: 730000

地址: 兰州市天水南路222号 兰州大学城关校区西区学生活动中心201

微信公众号: 兰大就业 (joblzu)

兰州大学保卫处户籍科

电话: 0931-8912161

地址: 兰州大学城关东校区8号楼

兰州大学学生档案室

档案室: 兰州大学城关校区西区学生活动中心305 电话: 0931-8912130